

NORME DI BUON COMPORTAMENTO PER LA VITA COMUNITARIA

Nel rispetto dei diritti di tutti i componenti della nostra Comunità e nella convinzione che ognuno abbia ben chiari, sia i limiti entro cui essi si esprimono, sia le necessità di un ordinato e funzionale svolgimento della vita interna, la Direzione ritiene utile far presenti alcune indicazioni pratiche nate dall'esperienza e che ci aiutano a rispettarci maggiormente.

1. Dei risultati accademici deve essere tempestivamente avvertita la Direzione, eccezionalmente anche mediante semplice comunicazione scritta.
2. La frequenza ai corsi di lingua è obbligatoria con la sola eccezione di chi è già in possesso di una certificazione di lingua inglese di livello maggiore o uguale a B2 o di chi è già in possesso di una conoscenza della lingua tale da conseguire la certificazione entro l'anno.
3. La frequenza ai gruppi di studio proposti è obbligatoria con la sola eccezione di quanti abbiano concordato un diverso progetto personalizzato nel colloquio di inizio anno con l'Assistente.
4. La biblioteca, l'aula computer e le altre attrezzature messe a disposizione degli studenti devono essere utilizzate secondo le regole concordate tra gli incaricati e la Direzione. In particolare tutti i libri della biblioteca devono essere riconsegnati alla chiusura estiva.
5. Ogni studente deve tenere in ordine e pulita la propria stanza e consentire un regolare svolgimento delle pulizie settimanali da parte del personale di servizio.
6. E' vietato fumare nelle stanze e in tutti i locali comuni in accordo con la normativa vigente. I mozziconi di sigaretta vanno gettati negli appositi posacenere situati nei terrazzini e a ridosso delle porte che danno nei cortili interni e sul giardino.
7. Gli spazi comuni devono essere fruiti secondo la loro destinazione d'uso, e lasciati in ordine dopo l'utilizzo. E' vietato consumare pasti al di fuori della sala da pranzo e accedere alle cucine. I servizi igienici comuni devono essere lasciati "come li si vorrebbe ritrovare".
8. Il cucinino studenti va utilizzato secondo orari e regole concordate con l'incaricato. In particolare: non va utilizzato in sostituzione del servizio mensa quando questo è attivo; non devono essere asportate le stoviglie di utilizzo comune; non possono essere utilizzati elettrodomestici differenti da quelli in dotazione; i rifiuti prodotti devono essere asportati immediatamente dopo l'uso.
9. La presenza ai pasti deve essere notificata mediante gli appositi fogli entro gli orari stabiliti dalla Direzione.
10. Per evidenti ragioni di sicurezza e di contenimento delle spese generali non si possono tenere in camera apparecchiature elettriche ad alto consumo. Ogni studente è tenuto a spegnere le luci che accende, una volta venuta meno la necessità del loro uso.
11. Tutti sono tenuti ad un abbigliamento confacente ai luoghi, in particolare è inopportuno entrare in sala da pranzo in ciabatte, canottiera e calzoncini corti e fare colazione in pigiama.
12. Si invita a non stendere la biancheria alle finestre, ma utilizzare gli stenditoi comuni che vanno posizionati esclusivamente nei terrazzini, riponendo le proprie cose una volta asciugate per far posto a quelle degli altri. La lavatrice studenti va utilizzata secondo orari e regole concordate con l'incaricato.
13. Durante ore di studio e notturne, tutti sono invitati a moderare la naturale esuberanza giovanile, nel rispetto del diritto altrui di non essere disturbato. Pertanto si evitino schiamazzi e corse nei corridoi o sulle scale, simposi o convegni (sempre rumorosi) nelle stanze e nelle aule studio, si tenga basso il volume del televisore e dell'impianto stereofonico, avendo cura di tenere chiuse le porte, specie quelle di accesso ai piani superiori. Si evitino inutili rumori nei pressi della cappella.
14. L'accesso di persone esterne al collegio è consentito solamente durante l'orario di portineria, previa consegna di un documento dell'ospite e notifica del luogo di cui si usufruisce. In ogni caso non è consentita la salita ai piani superiori se non ai famigliari degli studenti per un tempo limitato. Solo in casi eccezionali e dietro espressa autorizzazione di un membro della Direzione è consentito trattenere gli ospiti oltre la chiusura serale. E' richiesta la collaborazione di ognuno per far sì che la porta di ingresso rimanga chiusa quando la portineria non è presidiata e che lo siano anche il cancello e le altre porte e finestre del piano terra in orario serale.
15. Le automobili devono essere parcheggiate con ordine, evitando sprechi di spazio, fino ad esaurimento dei posti disponibili. Le biciclette e i ciclomotori devono essere riposti nella struttura ad essi riservata.
16. Per quanto non espressamente previsto, ci si affida al buon senso e alla buona educazione di ogni componente la Comunità.